



## Innehåll

I	Verksamhetsberättelse .....	2
1	Allmän översikt .....	2
2	Administration .....	6
3	Personal.....	8
4	Medlemsantal .....	9
5	Intern kontroll .....	9
6	Ekonomiska nyckeltal .....	9
7	Kyrkorådets förslag till behandling av räkenskapsperiodens resultat och åtgärder för att balansera ekonomin .....	11
II	Budgetutfall .....	12
1	Utfallet för driftsekonomin .....	12
2	Utfallet för resultaträkningsdelen .....	14
3	Utfallet för investeringsdelen .....	16
4	Utfallet för finansieringsdelen .....	16
III	Bokslutskalkyler .....	17
1	Resultaträkning.....	17
2	Finansieringsanalys .....	18
3	Balansräkning.....	19
IV	Noter till bokslutet.....	20
1	Noter om tillämpade bokslutsprinciper .....	20
2	Noter om presentationen av bokslutet .....	20
3	Noter till resultaträkningen .....	20
4	Noter till finansieringsanalysen .....	20
5	Noter till balansräkningens aktiva.....	21
6	Noter till balansräkningens passiva.....	25
7	Noter om säkerheter och ansvarsförbindelser .....	26
V	Förteckningar och redogörelser .....	29

# I Verksamhetsberättelse

## 1 Allmän översikt

Församlingens medlemsantal steg från 798 medlemmar i början av år 2023 till 803 medlemmar vid utgången av år 2023. Skatteintäkterna ökade med ca 50.000€ jämfört med året innan.

Under året hade vi 2st konfirmander. Konfirmanderna åkte tillsammans med Jan Olov Fors, Sussi Isaksson och en hjälpledare till Stockholm på skriftskollägger i juni. Barnverksamhetens babyrytmik och musiklek har samlat 3232 besök av barn och föräldrar.

Under året fortsatte församlingen med verksamheterna: "Braskvällar i prästgården" med föredrag och diskussioner med inbjudna gäster, samtalsgrupp om kristen tro, smyckeskvällar och "Brasrums Broderarna". Nytt var att en höstbaser anordnades i slutet av september. I den medverkade många frivilliga och intäkterna gick till diakonin i församlingen.

### **Mission, vision, strategi**

Församlingens vision är att vara en välkomnade gemenskap - en mötesplats för människor i vardag, fest och fara. Kort sagt, mer än en mässa på söndagen, en kyrka för hela livet.

Rikssvenska Olaus Petri församlingen är en rikstäckande församling. Församlingen är öppen för alla dem som känner en nära koppling till Sverige eller Svenska kyrkan. Församlingen strävar till att alla medlemmar, oberoende av bostadsort känner sig hemma i Olaus Petri.

Vi bör ha en beredskap att möta människors behov av stöd i form av samtal och ekonomisk hjälp. Samtidigt som vi understryker vikten av diakonin bör vi säkerställa att församlingens begränsade resurser allokeras rättvist och så att de används till stöd för den mest angelägna verksamhet och dem som behöver mest hjälp.

De konkreta långsiktiga målen är: klart fler och yngre människor än idag deltar i mässan och andakter, barnarbetet utvecklas mot ett arbete med ungdomar, folkmängden i församlingen ökar, i tillägg till OP-bladet skall vi nå våra församlingsmedlemmar genom digitala media, OP fungerar också i verkligheten som en rikstäckande församling.

## Miljöansvar

Vår församling tar ansvar för miljön och det omgivande samhället. Vi strävar efter att få kyrkans miljödiplom inom de närmaste 3 åren.

Vi har inga fastigheter som inte är nödvändiga för verksamheten. Kyrkofastigheten uppvärms med fjärrvärme. Under slutet av år 2023 har vi gjort ett försök där vi sänkt innetemperaturen med ett par grader för att minska energibehovet.

Församlingen har avstått från papper i all verksamhet där det är möjligt. Dokument hanteras i första hand elektroniskt. Om dokument behöver skrivas ut görs utskrifterna dubbelsidiga om det är möjligt. I den interna postgången används begagnade kuvert och överblivna papper används i kansliet.

Vi prioriterar miljövänliga livsmedel. Vi strävar efter att minska användningen av enskilt förpackade produkter och uppkomsten av avfall. Det avfall som uppkommer sorteras.

Vår personal utnyttjar kollektivtrafik i sitt arbete alltid när det är möjligt.

## Bekämpning av mutor och korruption

I församlingens ekonomistadga finns fastställda riktlinjer gällande gåvor och gästfrihet. Vid givande av gåvor eller visande och mottagande av gästfrihet bör alltid måttfullhet iakttas. En tjänsteinnehavare eller arbetstagare får inte ta emot eller acceptera en gåva med vilken man försöker påverka eller som är ägnad att påverka dennes handlande i anställnings-förhållandet.

## De viktigaste händelserna under bokslutsåret

Stenbeläggningen framför kyrkans huvudingång förnyades under sommaren 2023. Förutom att det var frågan om en säkerhetsaspekt då det fanns risk för att snubbla på de gamla stankanterna, så innebar förnyelsen ett stort ansiktslyft för huvudingången.

Vårfesten i slutet av maj var välbesökt framför allt av barnfamiljer.

Under året ordnades olika evenemang i samarbete med andra aktörer, bl.a. med Svenska Gillet, Sveriges ambassad, Anders Walls Stiftelse och olika musikgrupper. Samarbete är alltid en styrka som församlingen värdesätter stort.

## Kyrkliga förrättningar under bokslutsåret

Under året förrättades 55 högmässor och andra typer av gudstjänster som besöktes av 1760 personer. Vid sidan av högmässorna har regelbundet anordnats temamässor, som till exempel "Änglamarkens mässa". Även en norsk gudstjänst firades under året. Det förrättades 5 dop, 3 vigslar och 20 begravningar. Lördagskonserter och andra konserter arrangerade av församlingen besöktes av 1034 personer. Vid tre av konserterna samlades pengar in till Kyrkans Utlandshjälpstöd till behövande i Ukraina. En av dessa konserter gjordes i samarbete med Anders Walls Stiftelse och den andra i samarbete med Sveriges Ambassad i Finland.

## Ekonomi under året som gått

År 2023 präglades starkt av oroligheter i Europa. Rysslands krig mot Ukraina fortsatte och i oktober 2023 utbröt ett krig mellan Israel och Hamas vid Gaza remsan. Förutom ett enormt mänskligt lidande inverkar krig även starkt på ekonomin. Kriget i Ukraina har varit en delorsak till den kraftig stigande inflationen vilket lett till att den europeiska centralbanken sedan 2022 varit tvungen att höja styrräntan för att försöka bromsa inflationen. Den höjda styrräntan reflekterar på euribor-räntorna, vilka började stiga redan under 2022 och fortsatte att ytterligare stiga under första halvan av 2023. I Finland är ofta bolånen bundna till euribor-räntorna vilket tillsammans med den höga inflationen kraftigt påverkat finländarnas och därmed våra församlingsmedlemmars köpkraft. Detta har ökat familjernas ekonomiska trångmål vilket vi försökt underlätta via diakonin. Inflationen har dock avtagit och i december 2023 låg den på 3,6% (december 2022 9,1%). De stigande euribor-räntorna syns även i församlingens ekonomi i och med att församlingen har ett stort banklån efter renoveringen av kyrkobyggnaden, som är bundet till 12 mån euribor-ränta. Räntejusteringen sker i november, vilket innebär att församlingen kommer att ha en hög ränta på banklånet under den största delen av 2024

## Granskning av verksamheten och ekonomin utifrån förändringar i inkomstgrunden

Det finns inget som tyder på att församlingsekonomin skulle försämrats väsentligt inom de närmaste åren. Men på långsikt kommer medlemsantalet att sjunka i och med den åldrande befolkningen vilket kommer att inverka på skatteintäkterna. Nästan hälften av församlingens nuvarande kostnader täcks med avkastning från placeringsverksamheten. Även om kapitalet placerats med en låg risk och med en bred diversifiering måste man beakta risken för dåliga år på placeringsmarknaden. Budgeten har de senaste åren varit stram och eventuella investeringar övervägs noggrant. Under året 2023 tog kyrkorå-

det ett beslut om att församlingen inte längre kan bjuda gratis på all verksamhet, utan i vissa fall finns det fasta avgifter och i andra fall upptas en frivillig avgift. Dock så att församlingsmedlemmar i ekonomiskt trångmål alltid har en möjlighet att delta kostnadsfritt.

## Granskning av verksamheten och ekonomin utifrån Indikatorerna för en församling i kris

Indikatorer för en församling i kris – verksamhet och förvaltning	Situationen i Rikssvenska Olaus Petri församlingen 2023
1. Församlingens samhälleliga uppgifter <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bristfälligt handhavande av begravningsverksamheten eller begravningsplatsen.</li> <li>• Missförhållanden i skötseln av underhållet av kulturhistoriskt värdefulla byggnader och lösöre.</li> <li>• Bristfälligheter i skötseln av uppgifter som gäller kyrkböckerna och befolkningsdatasystemet.</li> </ul>	Inget att anmärka.
2. Församlingens förvaltning och myndighetsverksamhet <ul style="list-style-type: none"> <li>• Problem i fråga om organens sammansättning och funktion</li> <li>• Bristfälligt förvaltningsförfarande</li> </ul>	Under de senaste åren har det blivit sämjoval i församlingen.
3. Församlingens verksamhetsorganisation <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uppenbara brister och försummelser vid upprätthållandet av en verksamhet enligt de grundläggande uppgifterna (KL 4:1)</li> <li>• Antalet medlemmar i församlingen har under de senaste fem åren sjunkit med 15 procent och är vid bedömningstillfället mindre än 2 000 medlemmar</li> <li>• En verksamhetskultur som är stel, inskränkt, isolerad och/eller oförmögen att förnya sig</li> </ul>	Inget att anmärka.
4. Ledarskapet i församlingen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Svagheter i ledarskapet</li> <li>• Avsaknad av strategiska riktlinjer till stöd för ledningen, såsom verksamhetsplan, församlingens strategi/policy/mission/vision, fastighetsstrategi, personalplan, utbildningsplan eller beredskapsplan</li> <li>• Underlåtelse att ingripa i långvariga problem som förekommer i församlingens operativa ledning</li> <li>• Ovilja till samarbete med närliggande församlingar, övriga församlingar i prostriet och/eller med domkapitlet</li> </ul>	Inget att anmärka.

<p>5. Församlingens anställda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antalet anställda</li> <li>• Återkommande problem med personalens arbetshälsa</li> <li>• Problem med tillräcklig personal och rekryteringen av den granskat enligt verksamhetssektor.</li> </ul>	<p>Det totala antalet anställda har inte minskat i samma proportion som medlemsantalet under de senaste 10 åren. För att kunna bedriva den verksamhet vi har idag kan inte antalet anställda minskas.</p>
---	---

<p><b>Indikatorer för en församling i kris – ekonomi</b></p>	<p><b>Situationen i Rikssvenska Olaus Petri församlingen 2023</b></p>
<p>1. Räkenskapsperiodens resultat utan poster av engångsnatur är negativt tre år i följd eller den senaste räkenskapsperiodens resultat utan poster av engångsnatur är negativt och kyrkoskattesatsen är 2,0 eller högre.</p>	<p>Räkenskapsperiodens resultat utan poster av engångsnatur uppvisar ett överskott.</p>
<p>2. I församlingens balansräkning kommer de föregående räkenskapsperiodernas överskott/underskott utifrån bokslutet sannolikt att visa ett underskott och det går inte att med kalkyler visa att det skulle kunna täckas under de följande tre åren utan intäkter av engångsnatur eller försäljning som överskrider det som anges i skogsvårdsplanen.</p>	<p>I balansräkningen finns ett överskott från de föregående räkenskapsperioderna.</p>
<p>3. Likviditeten understiger 90 dagar eller försämras tre år i följd.</p>	<p>De likvida medlen räcker i mer än 90 dagar.</p>
<p>4. Personalkostnadernas andel av verksamhetskostnaderna ökar tre år i följd.</p>	<p>Personalkostnadernas andel av verksamhetskostnaderna har minskat med ca 1% jämfört med 2022.</p>

## 2 Administration

### Kyrkofullmäktige

Församlingens kyrkofullmäktige fungerar under mandatperioden 2023-2026. Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ.

Fullmäktige höll 5 sammanträden under år 2023. Alla möten hölls som sk. hybrid-möten, dvs. deltagarna kunde själv välja om de var med fysiskt eller på distans.

Kyrkofullmäktige består av följande ordinarie medlemmar och suppleanter (inom parentes personens närvaro vid möten):

De ordinarie medlemmarna är: Marit Ingves, ordförande (5/5), Peggy Andersson-Sihvonen, vice ordförande (3/5), Carita Andersson (5/5), Sirkka Arnberg (3/5), Leena Johansson-Rengen (4/5), Ilkka Koskinen (2/5), Rainer Lauramo (4/5), Lars Leden (3/5), Lars Paqvalén (4/5), Eva Persson (5/5), Johanna Store (1/5).

Suppleanterna är: Mikael Carlson (1/5), Benita Paqvalén (0/5), Gunnar Salingre (0/5), Mikaela Stelwagen (0/5).

Kyrkofullmäktiges viktigaste beslut under år 2023 var att välja kyrkorådet för mandatperioden 2023-2024, att fastställa budgeten för bytet av stenbeläggningen framför kyrkan, att fastställa budgeten för år 2024, att fastställa verksamhetsplanen för år 2024, att godkänna bokslutet för år 2022, fastställa skatteprocenten för år 2024 och att fastställa den nya ekonomistadgan.

De förtroendevalda tog inga initiativ.

## Kyrkoråd

Kyrkorådets mandatperiod är 2023-2024. Kyrkorådet leder församlingens praktiska verksamhet och förvaltning och är kyrkofullmäktiges beredande och verkställande organ.

Kyrkorådet höll 6 sammanträden under år 2023. Alla möten hölls som sk. hybrid-möten, dvs. deltagarna kunde själv välja om de var med fysiskt eller på distans.

Kyrkorådet består av följande ordinarie medlemmar och personliga suppleanter (inom parentes personens närvaro vid möten):

De ordinarie medlemmarna är: Kristian Thulesius, vice ordförande (5/6), Jan Olov Fors, kyrkoherde (6/6), Peggy Andersson-Sihvonen (5/6), Mikael Carlson (6/6), Marit Ingves (5/6), Leena Johansson-Rengen (4/6), Johan Koivistoinen-Bohlin (5/6), och Niclas Salingre (5/6).

De personliga suppleanterna är: Mikaela Stelwagen (0/6) (för Mikael C.), Rainer Lauramo (1/6) (för Marit I.), Eva Persson (1/6) (för Leena J-R), Benita Paqvalén (1/6) (för Peggy A-S), Gunnar Salingre (0/6) (för Niclas S.) och Johanna Store (0/6) (för Johan K-B).

Mikael Carlson var ersättare för kyrkorådets vice ordförande Kristian Thulesius.



Kyrkorådets viktigaste beslut och åtgärder under åt 2023 var att välja medlemmar till arbetsutskottet, att behandla och godkänna bokslutet och verksamhetsberättelsen för år 2022, att låta genomföra bytet av stenbeläggningsplanen, att godkänna verksamhetsplanen och budgeten för år 2024, att göra upp en ny ekonomistadga, att besluta om kollektorer för år 2024 samt diverse fastighetsärenden. Kyrkorådet har berett alla ärenden som föredragits för kyrkofullmäktige.

### Arbetsutskott

I kyrkorådets arbetsutskott ingick under 2023 Kristian Thulesius, Mikael Carlsson, Peggy Andersson-Sihvonen, Marit Ingves och kyrkoherden Jan Olov Fors. Arbetsutskottet för inte protokoll under sina möten, men nog memorandum. Arbetsutskottet bereder de flesta ärendena till kyrkorådet.

## 3 Personal

I församlingen arbetade fem personer vid utgången av år 2023, en man och fyra kvinnor. Kyrkoherden, ekonomichefen och ledaren för barnverksamheten har heltidstjänst. Kantorn har en 50 % tjänst. Kantorstjänsten skötes av en vikarie fram till slutet av april då den ordinarie kantorn kom tillbaka från vårdledighet. Vaktmästartjänsten sköts för tillfället med en 50% arbetstid på arbetstagarens önskan. Vaktmästartjänsten är i vanligt fall en 100% tjänst. De återstående 50% av tjänstens arbetsuppgifter sköts av timpersonal och delvis övrig ordinarie personal.

Personalens genomsnittsalder vid utgången av 2023 var 53 år.

Församlingen har ett avtal med Terveystalo om personalens företagshälsövård.

### Personalkostnader

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Löner och arvoden	-237 301,07	-228 461,53	-182 946,76
Pensionsavgifter	-53 041,70	-51 210,55	-60 603,10
Övriga lönebikostnader	-8 000,91	-6 873,93	-6 283,26
Erhållna personalersättningar	0,00	1 068,00	1 830,76
Rättelseposter för personalkostnader (+/-)	-0,09	130,02	0,01
<b>TOTALT</b>	<b>-298 343,77</b>	<b>-285 347,99</b>	<b>-248 002,35</b>
Rese- inkvarterings- samt måltidskostnader	-5 098,17	-3 475,02	-999,90
Utbildnings- och tillhörande resekostnader, inkvarterings	-291,60	0,00	-501,90
Företagshälsövård	-1 345,79	-3 116,68	-3 396,36
<b>TOTALT</b>	<b>-6 735,56</b>	<b>-6 591,70</b>	<b>-4 898,16</b>

## Personalkostnader i förhållande till skatteinkomsterna

Räkenkapsår	Personalkostnader av skatteintäkterna (%)
2023	113
2022	135
2021	112

## 4 Medlemsantal

Vid utgången av år 2023 hade medlemsantalet stigit till 803 medlemmar från 798 medlemmar vid utgången av år 2022. Under året har 2 barn döpts i församlingen, och 15 personer har inträtt i kyrkan. Samtidigt har 6 personer utträtt ur kyrkan. Flyttningstrafiken till och från vår församling slutade med att vi fick 18 nya medlemmar. Sammanlagt 27 personer har avlidit. Församlingens folkmängd har ökat med totalt 5 medlemmar under det gångna året.

## 5 Intern kontroll

Arbetsutskottet går vid sina möten igenom församlingens ekonomiska rapporter. Placeringsrapporterna skickas månatligen till medlemmar i arbetsutskottet. Budgetuppföljningen skickas månatligen till medlemmar i kyrkorådet. Inköpsfakturor granskas och konteras av ekonomichefen och godkänns och attesteras av kyrkoherden. Ekonomichefen har ansvarat för att allt lönematerial funnits hos Kyrkans servicecentral i tid för löneutbetalningarna. Kyrkoherden har godkänt och attesterat lönerna före utbetalning.

## 6 Ekonomiska nyckeltal

### Resultaträkningens nyckeltal

I Rikssvenska Olaus Petri församlingen steg verksamhetsintäkternas andel av verksamhetskostnaderna med cirka 4,3 procent år 2023. Årsbidragets andel var 430,49 procent, vilket visar att årsbidraget räckte väl till för att täcka avskrivningarna. Årsbidragets andel av avskrivningarna bör vara minst 100 procent.

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Verksamhetsintäkternas andel av verksamhetskostnaderna (%)	21,59	20,69
Årsbidragets andel av avskrivningarna (%)	430,49	
Årsbidrag (€/medlem)	211,72	-370,62

Verksamhetsintäkternas andel av verksamhetskostnaderna, % visar hur stor del av församlingens verksamhetskostnader som täckts med verksamhetsintäkterna (=  $100 * \text{Verksamhetsintäkter} / (\text{Verksamhetskostnader} -/+ \text{Ökning/minskning av produktlager} + \text{Tillverkning för eget bruk})$ ).

Årsbidrag, euro/medlem är ett nyckeltal för att bedöma om den interna finansieringen räcker till. Då man räknar ut nyckeltalet fördelas årsbidraget på antalet närvarande församlingsmedlemmar i slutet av räkenskapsåret.

Årsbidragets andel av avskrivningarna, %: Årsbidrag dividerat med avskrivningar \* 100

### Finansieringsanalysens nyckeltal

De likvida medlen ökade med 117 911,30 euro under räkenskapsperioden. De likvida medlen var 7 508 274,35 euro vid utgången av räkenskapsperioden.

De likvida medlens tillräcklighet var 2 807 dagar (indikatorn för en församling i kris är under 90 dagar).

Låneskötselbidraget var 1,96 under räkenskapsperioden

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Intern finansieringsprocent för investeringar (%)	555,47	-137,57
Likvida medlens tillräcklighet (dagar)	2 807	2 110
Låneskötselbidrag	1,96	-3,85

Intern finansieringsprocent för investeringar, % (=  $100 * \text{Årsbidrag} / \text{Investeringarnas egenanskaffningsutgift}$ )

Likvida medlens tillräcklighet, dagar (=  $365 \text{ dagar} * \text{Likvida medel 31.12.} / \text{Betalingar ur kassan under räkenskapsperioden}$ )

Låneskötselbidrag (=  $(\text{Årsbidrag} + \text{Räntekostnader}) / (\text{Räntekostnader} + \text{Låneamorteringar})$ )

### Balansräkningens nyckeltal

Rikssvenska Olaus Petri församlingen har liksom församlingar i allmänhet en hög soliditetsgrad.

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Soliditetsgrad (%)	84,83	84,15

Finansieringstillgångar (€/medlem)	7 882,36	7 751,63
Relativ skuldsättning (%)	293,90	362,94
Lånestock (€/medlem)	1 330,57	1 419,35

Soliditetsgrad, %, ( $= 100 * (\text{Eget kapital} + \text{Avskrivningsdifferens} + \text{Reserver} - \text{Kapital som hänför sig till gravskötselavtal för all framtid}) / (\text{Hela kapitalet} - \text{Förvaltad kapital} - \text{Erhållna förskott})$ )

Finansieringstillgångar euro/medlem ( $= [(\text{Fordringar} + \text{Finansiella värdepapper} + \text{Kassa och bank}) - (\text{Främmande kapital} - \text{Erhållna förskott})] / \text{Medlemsantal}$ ).

Relativ skuldsättning, % ( $= 100 * (\text{Främmande kapital} - \text{Erhållna förskott}) / \text{Driftsin-komster}$ ).

Lånestock, euro/medlem ( $= [\text{Främmande kapital} - (\text{Erhållna förskott} + \text{Leverantörs-skulder} + \text{Resultatregleringar} + \text{Övriga skulder})] / \text{Medlemsantal}$ )

## 7 Kyrkorådets förslag till behandling av räkenskapsperiodens resultat och åtgärder för att balansera ekonomin

Räkenskapsåret visar ett överskott på 130 678,07 euro då det budgeterade underskottet var -353 499 euro. De finansiella intäkterna och kostnaderna visar ett resultat på 368 138,04 euro. Det budgeterade underskottet som inte beaktar de finansiella intäkterna och kostnaderna var -309 799 euro. Om man inte heller i utfallet beaktar de finansiella intäkterna och kostnaderna så visar det ett underskott på -237 459,97 euro. För de intäkter och kostnader som vi direkt kan påverka har vi lyckats överskrida de budgeterade verksamhetsintäkterna med 16 737,91 euro samtidigt som vi även överskridit de budgeterade verksamhetskostnaderna med 8 464,33 euro. Anmärkningsvärt är att skatteintäkterna överskreds med hela 32% från det budgeterade, och steg med ca 25% från år 2022.

Kyrkorådet bedömer att det ekonomiska utfallet ligger väl i linje med det budgeterade för 2023.

Kyrkorådet föreslår att årets överskott överförs på överskotts- och underskottskontot.

## II Budgetutfall

### 1 Utfallet för driftsekonomin

#### Driftsekonomidel

	BU pågående	BU ändringar	BU totalt	Utfall	Över-Under	B-%
<b>Verksamhetsintäkter (externa)</b>	<b>78 740,00</b>	<b>28 750,00</b>	<b>107 490,00</b>	<b>124 227,91</b>	<b>-16 737,91</b>	<b>115,6</b>
<b>Verksamhetskostnader (externa)</b>	<b>-555 650,00</b>	<b>-11 288,00</b>	<b>-566 938,00</b>	<b>-575 402,33</b>	<b>8 464,33</b>	<b>101,5</b>
<b>Verksamhetsbidrag 1</b>	<b>-476 910,00</b>	<b>17 462,00</b>	<b>-459 448,00</b>	<b>-451 174,42</b>	<b>-8 273,58</b>	<b>98,2</b>
<b>Verksamhetsbidrag 2</b>	<b>-476 910,00</b>	<b>17 462,00</b>	<b>-459 448,00</b>	<b>-451 174,42</b>	<b>-8 273,58</b>	<b>98,2</b>
<b>Avskrivningar och nedskrivningar</b>	<b>-40 550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-40 550,00</b>	<b>-39 541,00</b>	<b>-1 009,00</b>	<b>97,5</b>
<b>Kalkylmässiga poster</b>				<b>-65 273,87</b>	<b>65 273,87</b>	<b>0,0</b>
Interna räntekostnader				-40 187,87	40 187,87	0,0
Överföringsintäkter/överföringskostnader				-25 086,00	25 086,00	0,0
<b>Sektorbidrag (externt och internt)</b>	<b>-517 460,00</b>	<b>17 462,00</b>	<b>-499 998,00</b>	<b>-555 989,29</b>	<b>55 991,29</b>	<b>111,2</b>

#### FÖRVALTNING (huvudtitel 1)

	BU pågående	BU ändringar	BU totalt	Utfall	Över-Under	B-%
<b>1 - Förvaltning</b>						
<b>Verksamhetsintäkter (externa)</b>	<b>1 610,00</b>	<b>1 320,00</b>	<b>2 930,00</b>	<b>2 753,32</b>	<b>176,68</b>	<b>94,0</b>
<b>Verksamhetskostnader (externa)</b>	<b>-219 088,00</b>	<b>1 365,00</b>	<b>-217 723,00</b>	<b>-204 395,19</b>	<b>-13 327,81</b>	<b>93,9</b>
<b>Verksamhetsbidrag 1</b>	<b>-217 478,00</b>	<b>2 685,00</b>	<b>-214 793,00</b>	<b>-201 641,87</b>	<b>-13 151,13</b>	<b>93,9</b>
<b>Verksamhetsbidrag 2</b>	<b>-217 478,00</b>	<b>2 685,00</b>	<b>-214 793,00</b>	<b>-201 641,87</b>	<b>-13 151,13</b>	<b>93,9</b>
<b>Kalkylmässiga poster</b>				<b>197 924,30</b>	<b>-197 924,30</b>	<b>0,0</b>
Överföringsintäkter/överföringskostnader				197 924,30	-197 924,30	0,0
<b>Sektorbidrag (externt och internt)</b>	<b>-217 478,00</b>	<b>2 685,00</b>	<b>-214 793,00</b>	<b>-3 717,57</b>	<b>-211 075,43</b>	<b>1,7</b>

**FÖRSAMLINGSVERKSAMHET (huvudtitel 2)**

	BU pågående	BU ändringar	BU totalt	Utfall	Över-Under	B-%
<b>2 - Församlingsverksamhet och gemensamma församlingsuppgifter</b>						
Verksamhetsintäkter (externa)	56 530,00	12 090,00	68 620,00	77 272,90	-8 652,90	112,6
Verksamhetskostnader (externa)	-240 912,00	6 347,00	-234 565,00	-264 157,05	29 592,05	112,6
Verksamhetsbidrag 1	-184 382,00	18 437,00	-165 945,00	-186 884,15	20 939,15	112,6
Verksamhetsbidrag 2	-184 382,00	18 437,00	-165 945,00	-186 884,15	20 939,15	112,6
<b>Kalkylmässiga poster</b>				-223 131,44	223 131,44	0,0
Interna räntekostnader				-121,14	121,14	0,0
Överföringsintäkter/överföringskostnader				-223 010,30	223 010,30	0,0
<b>Sektorbidrag (externt och internt)</b>	<b>-184 382,00</b>	<b>18 437,00</b>	<b>-165 945,00</b>	<b>-410 015,59</b>	<b>244 070,59</b>	<b>247,1</b>

**BEGRAVNINGSVERKSAMHET (huvudtitel 4)**

	BU pågående	BU ändringar	BU totalt	Utfall	Över-Under	B-%
<b>4 - Begravningsväsendet</b>						
Verksamhetsintäkter (externa)		900,00	900,00	1 800,00	-900,00	200,0
Verksamhetsbidrag 1		900,00	900,00	1 800,00	-900,00	200,0
Verksamhetsbidrag 2		900,00	900,00	1 800,00	-900,00	200,0
<b>Sektorbidrag (externt och internt)</b>		<b>900,00</b>	<b>900,00</b>	<b>1 800,00</b>	<b>-900,00</b>	<b>200,0</b>

**FASTIGHETSVERKSAMHET (huvudtitel 5)**

	BU pågående	BU ändringar	BU totalt	Utfall	Över-Under	B-%
<b>5 - Fastighetsväsendet</b>						
Verksamhetsintäkter (externa)	20 600,00	14 440,00	35 040,00	42 401,69	-7 361,69	121,0
Verksamhetskostnader (externa)	-95 650,00	-19 000,00	-114 650,00	-106 850,09	-7 799,91	93,2
Verksamhetsbidrag 1	-75 050,00	-4 560,00	-79 610,00	-64 448,40	-15 161,60	81,0
Verksamhetsbidrag 2	-75 050,00	-4 560,00	-79 610,00	-64 448,40	-15 161,60	81,0

<b>Avskrivningar och nedskrivningar</b>	<b>-40 550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-40 550,00</b>	<b>-39 541,00</b>	<b>-1 009,00</b>	<b>97,5</b>
<b>Kalkylmässiga poster</b>				<b>-40 066,73</b>	<b>40 066,73</b>	<b>0,0</b>
Interna räntekostnader				-40 066,73	40 066,73	0,0
<b>Sektorbidrag (externt och internt)</b>	<b>-115 600,00</b>	<b>-4 560,00</b>	<b>-120 160,00</b>	<b>-144 056,13</b>	<b>23 896,13</b>	<b>119,9</b>

## 2 Utfallet för resultaträkningsdelen

### Budgetens resultaträkningsdel och dess utfallsjämförelse

	<b>Utfall 2022</b>	<b>BU 2023</b>	<b>BU ändringar 2023</b>	<b>BU totalt 2023</b>	<b>Utfall 2023</b>	<b>Över-Under</b>	<b>T-%</b>
<b>Verksamhetsintäkter</b>	<b>111 202,05</b>	<b>78 740,00</b>	<b>28 750,00</b>	<b>107 490,00</b>	<b>124 227,91</b>	<b>-16 737,91</b>	<b>115,6</b>
Försäljningsintäkter	1 209,34				206,61	-206,61	
Avgiftsintäkter	4 819,56	1 750,00	3 190,00	4 940,00	7 658,76	-2 718,76	155,0
Hysesintäkter	64 079,37	64 080,00	6 120,00	70 200,00	73 204,69	-3 004,69	104,3
Kollekter, insamlingar och donationsmedel	24 540,69	5 300,00		5 300,00	11 382,09	-6 082,09	214,8
Understöd och bidrag	15 139,96	7 610,00	3 000,00	10 610,00	14 377,31	-3 767,31	135,5
Övriga verksamhetsintäkter	1 413,13		16 440,00	16 440,00	17 398,45	-958,45	105,8
<b>Verksamhetskostnader</b>	<b>-537 529,87</b>	<b>-555 650,00</b>	<b>-11 288,00</b>	<b>-566 938,00</b>	<b>-575 402,33</b>	<b>8 464,33</b>	<b>101,5</b>
Personalkostnader	-285 347,99	-321 360,00	10 029,00	-311 331,00	-298 343,77	-12 987,23	95,8
Löner och arvoden	-228 461,53	-244 560,00	7 650,00	-236 910,00	-237 301,07	391,07	100,2
Lönebikostnader	-58 084,48	-76 800,00	2 379,00	-74 421,00	-61 042,61	-13 378,39	82,0
Rättelseposter för personalkostnader	1 198,02				-0,09	0,09	
Köpta tjänster	-105 928,45	-101 290,00	-1 825,00	-103 115,00	-83 635,00	-19 480,00	81,1
Hyeskostnader	-7 682,39	-8 900,00	-2 220,00	-11 120,00	-10 003,72	-1 116,28	90,0
Material, förnödenheter och varor	-79 931,16	-74 200,00	-8 102,00	-82 302,00	-79 403,97	-2 898,03	96,5
Beviljade bidrag	-20 628,23	-11 100,00		-11 100,00	-19 328,83	8 228,83	174,1
Övriga verksamhetskostnader	-38 011,65	-38 800,00	-9 170,00	-47 970,00	-84 687,04	36 717,04	176,5
<b>VERKSAMHETS BIDRAG</b>	<b>-426 327,82</b>	<b>-476 910,00</b>	<b>17 462,00</b>	<b>-459 448,00</b>	<b>-451 174,42</b>	<b>-8 273,58</b>	<b>98,2</b>
<b>Kyrkoskatteinkomster</b>	<b>210 589,39</b>	<b>200 000,00</b>		<b>200 000,00</b>	<b>263 923,45</b>	<b>-63 923,45</b>	<b>132,0</b>
<b>Avgift till kyrkans fond</b>	<b>-25 837,98</b>	<b>-25 600,00</b>	<b>1 381,00</b>	<b>-24 219,00</b>	<b>-25 086,00</b>	<b>867,00</b>	<b>103,6</b>
<b>Verksamhetsunderstöd</b>	<b>14 418,00</b>	<b>14 418,00</b>		<b>14 418,00</b>	<b>14 418,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0</b>
<b>Finansiella intäkter och kostnader</b>	<b>-68 597,87</b>	<b>-34 850,00</b>	<b>-8 850,00</b>	<b>-43 700,00</b>	<b>368 138,04</b>	<b>-411 838,04</b>	<b>-842,4</b>

Ränteintäkter					305,27	-305,27		
Övriga finansiella in- täkter	518 178,87				248 878,98	-248 878,98		
Interna ränteintäkter	37 941,04				40 187,87	-40 187,87		
Nedskrivningar i place- ringar	-643 910,59				-57 151,87	57 151,87		
Återföringar av ned- skrivning i placeringar	344 456,79				345 328,90	-345 328,90		
Räntekostnader	-11 053,31	-34 850,00	-8 850,00	-43 700,00	-49 466,49	5 766,49	113,2	
Övriga finansiella kost- nader	-276 269,63				-119 756,75	119 756,75		
Interna räntekostnader	-37 941,04				-40 187,87	40 187,87		
<b>ÅRSBIDRAG</b>	<b>-295 756,28</b>	<b>-322 942,00</b>	<b>9 993,00</b>	<b>-312 949,00</b>	<b>170 219,07</b>	<b>-483 168,07</b>	<b>-54,4</b>	
<b>Avskrivningar och ned- skrivningar</b>		<b>-40 550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-40 550,00</b>	<b>-39 541,00</b>	<b>-1 009,00</b>	<b>97,5</b>	
Avskrivningar enligt plan		-40 550,00	0,00	-40 550,00	-39 541,00	-1 009,00	97,5	
<b>Interna överföringspos- ter</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>RÄKENSKAPSPE- RIODENS RESULTAT</b>	<b>-295 756,28</b>	<b>-363 492,00</b>	<b>9 993,00</b>	<b>-353 499,00</b>	<b>130 678,07</b>	<b>-484 177,07</b>	<b>-37,0</b>	
<b>Räkenskapsperiodens överskott/underskott</b>	<b>-295 756,28</b>	<b>-363 492,00</b>	<b>9 993,00</b>	<b>-353 499,00</b>	<b>130 678,07</b>	<b>-484 177,07</b>	<b>-37,0</b>	

## Skatteinkomster och statlig finansiering

År	Kyrkoskattesats	Kyrkoskatt
2023	1,00	263 923,45
2022	1,00	210 589,39
2021	1,00	221 698,99
2020	1,00	241 325,54
2019	1,00	208 161,62



### 3 Utfallet för investeringsdelen

#### Utfallet för investeringsdelen

Resultatenhet	Kostnads-kalkyl	Utfall totalt	Användning föreg. år	BU pågående	Utfall pågående Utgifter	Utfall pågående Inkomst	Utfall pågående Totalt	Över/Under	B-%	Använt av kalkyle-rade kostnader 31.12.
1015010000 - Fastighets-förvalt.		-30 644,12			-30 644,12		-30 644,12	30 644,12		
2010806 - Stenbelägg-ning		-30 644,12			-30 644,12		-30 644,12	30 644,12		
<b>Totalt</b>		<b>-30 644,12</b>			<b>-30 644,12</b>		<b>-30 644,12</b>	<b>30 644,12</b>		

### 4 Utfallet för finansieringsdelen

#### Utfallet för finansieringsdelen

	Utfall 2022	BU 2023	BU ändringar 2023	BU totalt 2023	Utfall 2023	Över-Under	B-%
<b>Intern finansiering</b>	<b>-295 756,28</b>	<b>-322 942,00</b>	<b>9 993,00</b>	<b>-312 949,00</b>	<b>170 219,07</b>	<b>-483 168,07</b>	<b>-54,4</b>
Årsbidrag	-295 756,28	-322 942,00	9 993,00	-312 949,00	170 219,07	-483 168,07	-54,4
<b>Investeringar</b>	<b>-214 989,31</b>				<b>-30 644,12</b>	<b>30 644,12</b>	
Investeringsutgifter	-214 989,31				-30 644,12	30 644,12	
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0,00						
<b>Den ordinarie verksamhetens och investerings. Nettokassaflöde</b>	<b>-510 745,59</b>	<b>-322 942,00</b>	<b>9 993,00</b>	<b>-312 949,00</b>	<b>139 574,95</b>	<b>-452 523,95</b>	<b>-44,6</b>
<b>Förändringar av lånestocken</b>	<b>163 131,10</b>				<b>-62 868,90</b>	<b>62 868,90</b>	
Ökning av långfristiga lån	226 000,00						
Minskning av långfristiga lån	-62 868,90				-62 868,90	62 868,90	
Förändring av kortfristiga lån	0,00				0,00	0,00	
<b>Övriga förändringar av likviditeten</b>	<b>-114 938,92</b>				<b>33 205,25</b>	<b>-33 205,25</b>	
Förändringar i förvaltade medel och förvalt kapital	10 420,34				4 040,70	-4 040,70	
Förändring i kortfristiga fordringar	-4 070,30				3 399,41	-3 399,41	
Förändring i räntefria lång- och kortfristiga skulder	-121 288,96				25 765,14	-25 765,14	
<b>Nettokassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>48 192,18</b>				<b>-29 663,65</b>	<b>29 663,65</b>	
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>-462 553,41</b>	<b>-322 942,00</b>	<b>9 993,00</b>	<b>-312 949,00</b>	<b>109 911,30</b>	<b>-422 860,30</b>	<b>-35,1</b>
<b>Förändring av likvida medel (balans)</b>	<b>-462 553,41</b>				<b>117 911,30</b>	<b>-117 911,30</b>	

## III Bokslutskalkyler

### 1 Resultaträkning

#### Resultaträkning

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
<b>Verksamhetsintäkter</b>	<b>124 227,91</b>	<b>111 202,05</b>
Försäljningsintäkter	206,61	1 209,34
Avgiftsintäkter	7 658,76	4 819,56
Hysesintäkter	73 204,69	64 079,37
Kollekter, insamlingar och donationsmedel	11 382,09	24 540,69
Understöd och bidrag	14 377,31	15 139,96
Övriga verksamhetsintäkter	17 398,45	1 413,13
<b>Verksamhetskostnader</b>	<b>-575 402,33</b>	<b>-537 529,87</b>
Personalkostnader	-298 343,77	-285 347,99
Köpta tjänster	-83 635,00	-105 928,45
Hyeskostnader	-10 003,72	-7 682,39
Material, förnödenheter och varor	-79 403,97	-79 931,16
Beviljade bidrag	-19 328,83	-20 628,23
Övriga verksamhetskostnader	-84 687,04	-38 011,65
<b>VERKSAMHETS BIDRAG</b>	<b>-451 174,42</b>	<b>-426 327,82</b>
<b>Kyrkoskatteinkomster</b>	<b>263 923,45</b>	<b>210 589,39</b>
<b>Avgift till kyrkans fond</b>	<b>-25 086,00</b>	<b>-25 837,98</b>
<b>Verksamhetsunderstöd</b>	<b>14 418,00</b>	<b>14 418,00</b>
<b>Finansiella intäkter och kostnader</b>	<b>368 138,04</b>	<b>-68 597,87</b>
Ränteintäkter	305,27	0,00
Övriga finansiella intäkter	248 878,98	518 178,87
Nedskrivningar i placeringar	-57 151,87	-643 910,59
Återföringar av nedskrivning i placeringar	345 328,90	344 456,79
Räntekostnader	-49 466,49	-11 053,31
Övriga finansiella kostnader	-119 756,75	-276 269,63
<b>ÅRS BIDRAG</b>	<b>170 219,07</b>	<b>-295 756,28</b>
<b>Avskrivningar och nedskrivningar</b>	<b>-39 541,00</b>	<b>0,00</b>
Avskrivningar enligt plan	-39 541,00	0,00
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT</b>	<b>130 678,07</b>	<b>-295 756,28</b>
<b>Räkenskapsperiodens överskott/underskott</b>	<b>130 678,07</b>	<b>-295 756,28</b>

## 2 Finansieringsanalys

Externa intäkter och kostnader som bruttobelopp med en cents noggrannhet.

### Finansieringsanalys

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
<b>Intern finansiering</b>	<b>170 219,07</b>	<b>-295 756,28</b>
Årsbidrag	170 219,07	-295 756,28
<b>Investeringar</b>	<b>-30 644,12</b>	<b>-214 989,31</b>
Investeringsutgifter	-30 644,12	-214 989,31
Finansieringsandelar för investeringsutgifter		0,00
<b>Den ordinarie verksamhetens och investerings. Nettokassaförd</b>	<b>139 574,95</b>	<b>-510 745,59</b>
<b>Förändringar av lånestocken</b>	<b>-62 868,90</b>	<b>163 131,10</b>
Ökning av långfristiga lån		226 000,00
Minskning av långfristiga lån	-62 868,90	-62 868,90
<b>Övriga förändringar av likviditeten</b>	<b>33 205,25</b>	<b>-114 938,92</b>
Förändringar i förvaltade medel och förvaltad kapital	4 040,70	10 420,34
Förändring i kortfristiga fordringar	3 399,41	-4 070,30
Förändring i räntefria lång- och kortfristiga skulder	25 765,14	-121 288,96
<b>Nettokassaförd från finansieringsverksamheten</b>	<b>-29 663,65</b>	<b>48 192,18</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>109 911,30</b>	<b>-462 553,41</b>
<b>Förändring av likvida medel (balans)</b>	<b>117 911,30</b>	<b>-462 553,41</b>

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Förändring av likvida medel	117 911,30	-462 553,41
Likvida medel vid periodens slut	7 508 274,35	7 390 363,05
Likvida medel vid periodens början	7 390 363,05	7 852 916,46

### 3 Balansräkning

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
<b>AKTIVA</b>	<b>9 371 669,86</b>	<b>9 200 319,14</b>
BESTÅENDE AKTIVA	1 148 031,13	1 156 928,01
Materiella tillgångar	1 143 975,95	1 152 872,83
Mark och vattenområden	0,17	0,17
Byggnader	1 109 883,37	1 149 424,37
Fasta konstruktioner och anordningar	30 644,12	0,00
Övriga materiella tillgångar	3 448,29	3 448,29
Placeringar	4 055,18	4 055,18
Aktier och andelar	4 055,18	4 055,18
FÖRVALTADE MEDEL	703 079,92	637 344,21
Donationsfondernas särskilda täckning	703 079,92	637 344,21
RÖRLIGA AKTIVA	7 520 558,81	7 406 046,92
Fordringar	12 284,46	15 683,87
Kortfristiga fordringar	12 284,46	15 683,87
Kundfordringar	2 343,50	6 903,42
Resultatregleringar	9 940,96	8 780,45
Finansiella värdepapper	7 411 904,60	7 310 268,07
Aktier och andelar	6 059 009,03	6 051 678,64
Övriga värdepapper	1 352 895,57	1 258 589,43
Kassa och bank	96 369,75	80 094,98
<b>PASSIVA</b>	<b>-9 371 669,86</b>	<b>-9 200 319,14</b>
EGET KAPITAL	-6 614 787,68	-6 476 109,61
Över-/underskott från tidigare räkenskapsper	-6 484 109,61	-6 771 865,89
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-130 678,07	295 756,28
FÖRVALTAT KAPITAL	-1 573 743,43	-1 503 967,02
Donationsfondernas kapital	-1 573 621,13	-1 503 966,62
Övrigt förvaltad kapital	-122,30	-0,40
FRÄMMANDE KAPITAL	-1 183 138,75	-1 220 242,51
Långfristigt främmande kapital	-1 006 905,66	-1 069 774,56
Lån från kreditinstitut och försäkringsanstal	-1 006 905,66	-1 069 774,56
Kortfristigt främmande kapital	-176 233,09	-150 467,95
Lån från kreditinstitut och försäkringsanstal	-62 868,90	-62 868,90
Leverantörsskulder	-28 983,66	-19 927,80
Övriga skulder	-15 843,52	-13 941,52
Resultatregleringar	-68 537,01	-53 729,73

## IV Noter till bokslutet

### 1 Noter om tillämpade bokslutsprinciper

#### **Periodiseringsprinciper**

Inkomsterna och utgifterna har tagits upp i resultaträkningen enligt prestationsprincipen.

Skatteinkomsterna har bokförts enligt kontantprincipen och redovisningstidpunkten på respektive räkenskapsperiod.

#### **Värderingsprinciper**

I bokslutet har förändringen av arbetstagarnas kumulativa semesterlöneskuld inklusive bikostnader bokförts per kostnadsställe 31.12.2023. I skulden inkluderas intjänade och uttagna semesterdagar, utbytesledighet och sparad ledighet för de arbetstagare vilkas anställningsförhållanden fortsätter eller har upphört före den 31.12.2023 och slutlönen ännu är oräknad.

### 2 Noter om presentationen av bokslutet

Investeringen i Evli alt -fonden inleddes i juli 2022. Den anknytande penningöverföringen 1.7.2022 8.174,91 eur bokfördes av misstag som en finansieringskostnad på konto 626000. Evli Private Equity III Feeder A -placeringen på 8.000,00 euro justerades 1.4.2023 till bokföringen via kontots över-/uderskott från tidigare räkenskapsperioder 208000.

### 3 Noter till resultaträkningen

Avskrivningarna enligt plan har beräknats utgående från församlingens på förhand upprättade avskrivningsplan. Kyrkofullmäktige har på sitt möte 25.10.2022 beslutat att kyrkobyggnadens renovering skall avskrivas på 30 år medan prästgårdens renovering skall avskrivas på 25 år.

### 4 Noter till finansieringsanalysen

Korrigeringen av felet i Evli alt-placeringen på 8 000,00 eur via kontot över-/uderskott från tidigare räkenskapsperioder 208000 orsakar en lika stor skillnad i finansieringsanalysen.

## 5 Noter till balansräkningens aktiva

	Värde vid utgången av föregående år	Anskaffan	Minskningar	Avskrivningar enligt plan	Investeringsstöd	Värde vid årets slut
Mark och vattenområden	0,17					0,17
Byggnader	1 149 424,37			-39 541,00		1 109 883,37
Fasta konstruktioner och anordningar		30 644,12				30 644,12
Övriga materiella tillgångar	3 448,29					3 448,29
Förskottsbetalningar och pågående nyanl.	0,00	0,00				0,00
Materiella tillgångar total	1 152 872,83	30 644,12		-39 541,00		1 143 975,95
Placeringar	4 055,18					4 055,18
Total	1 156 928,01	30 644,12		-39 541,00		1 148 031,13

**Aktiva****Bestående aktiva**

<b>103000 Mark- och vattenområden</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Anskaffningsvärde	0,17	0,17
Ackumulerade avskrivningar	0,00	0,00
IB 1.1.	0,17	0,17
Årets avskrivningar	0,00	0,00
UB 31.12.	<b>0,17</b>	<b>0,17</b>
<b>108000 Kyrkor</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Anskaffningsvärde	1 149 424,37	7 232,08
Ökning	0,00	1 142 192,29
Ackumulerade avskrivningar	0,00	0,00
IB 1.1.	1 149 424,37	1 149 424,37
Årets avskrivningar	-39 541,00	0,00
UB 31.12.	<b>1 109 883,37</b>	<b>1 149 424,37</b>
<b>120000 Mark- och vattenkonstruktioner</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Anskaffningsvärde	0,00	0,00
Ökning	30 644,12	0,00
Ackumulerade avskrivningar	0,00	0,00
IB 1.1.	30 644,12	0,00
Årets avskrivningar	0,00	0,00
UB 31.12.	<b>30 644,12</b>	<b>0,00</b>
<b>126500 Sakral-, värde- och konstföremål</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Anskaffningsvärde	3 448,29	3 448,29
Ackumulerade avskrivningar	0,00	0,00
IB 1.1.	3 448,29	3 448,29
Årets avskrivningar	0,00	0,00
UB 31.12.	<b>3 448,29</b>	<b>3 448,29</b>
<b>128000 Pågående arbeten och nyanlägg</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Anskaffningsvärde	0,00	927 202,98
Ökning	30 644,12	769 969,31
Minskning	-30 644,12	-1 697 172,29
UB 31.12.	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Materiella tillgångar total</b>	<b>1 143 975,95</b>	<b>1 152 872,83</b>
<b>130000 Bostadsaktier</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Anskaffningsvärde	4 055,18	4 055,18
Ökning	0,00	0,00
Minskning	0,00	0,00
UB 31.12.	<b>4 055,18</b>	<b>4 055,18</b>
<b>Bestående aktiva total</b>	<b>1 148 031,13</b>	<b>1 156 928,01</b>

## Fredagssällskapets fond

### Övriga aktier och andelar (konto 141800) Aktia

Bokningsvärde 1.1.	409 325,18
Ökning	570 372,40
Minskning	-524 050,19
Värderegleringar	18 287,41
Bokningsvärde 31.12.	473 934,80

Anskaffningsutgift	476 009,03
Marknadsvärde 31.12.	500 094,15
Skillnad	24 085,12

	2023	2022
Aktier i övriga fastigheter, Bostads Ab Aino	26 923,52	26 923,52
<b>Placeringar totalt</b>	<b>500 858,32</b>	<b>436 248,70</b>

## Hildegard Tanners fond

### Övriga aktier och andelar (konto 140800) Aktia

Bokningsvärde 1.1.	184 479,05
Ökning	172 955,16
Minskning	-177 269,20
Värderegleringar	13 727,42
Bokningsvärde 31.12.	193 892,43

Anskaffningsutgift	195 362,26
Marknadsvärde 31.12.	204 179,28
Skillnad	8 817,02



## Olaus Petri församlingen

### Kortfristiga fordringar

	2023	2022
Kundfordringar	2 343,50	6 903,42
Övriga kortfristiga resultatregleringar	9 940,96	8 780,45
<b>Kortfristiga fordringar tot.</b>	<b>12 284,46</b>	<b>15 683,87</b>

### Finansiella värdepapper

#### Blandfonder, portfölj 1 (konto 170701) EVLI

Bokningsvärde 1.1.	6 051 678,64
Ökning	3 151 980,85
Minskning	-3 448 489,37
Värderegleringar	228 174,80
<b>Bokningsvärde 31.12.</b>	<b>5 983 344,92</b>
Anskaffningsutgift	6 000 185,16
<b>Marknadsvärde 31.12.</b>	<b>6 431 512,92</b>
<b>Skillnad</b>	<b>430 647,70</b>

I Evis rapport ingår likvida medel 680,06 eur i summan för marknadsvärde 31.12, men likvida medel ingår inte i skillnaden mellan anskaffningsvärde och marknadsvärde. Likvida medel ingår i summan för bokningsvärde 31.12.

#### Blandfonder, portfölj 2 (konto 170702) EVLI alt

Bokningsvärde 1.1.	0,00
Ökning	81 000,00
Minskning	0,00
Värderegleringar	-5 335,89
<b>Bokningsvärde 31.12.</b>	<b>75 664,11</b>
Anskaffningsutgift	81 000,00
<b>Marknadsvärde 31.12.</b>	<b>75 664,11</b>
<b>Skillnad</b>	<b>-5 335,89</b>

#### Placeringar på penningmarknaden (konto 172000) Aktia

Bokningsvärde 1.1.	1 258 589,43
Ökning	1 361 416,43
Minskning	-1 300 651,77
Värderegleringar	33 541,48
<b>Bokningsvärde 31.12.</b>	<b>1 352 895,57</b>
Anskaffningsutgift	1 359 388,62
<b>Marknadsvärde 31.12.</b>	<b>1 430 575,33</b>
<b>Skillnad</b>	<b>71 186,71</b>

## 6 Noter till balansräkningens passiva

### Eget kapital

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022	Ändring
EGET KAPITAL	-6 614 787,68	-6 476 109,61	-138 678,07
Över-/underskott från tidigare räkenskapsper	-6 484 109,61	-6 771 865,89	287 756,28
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-130 678,07	295 756,28	-426 434,35

Ändring 287 756,28 eur omfattar en korrigerings av felet i Evli alt-place-  
ringen på 8 000,00 eur för 2022.

### Eget kapital

	2023	2022
Över-/underskott f. tidig. räkn.per.	-6 484 109,61	-6 771 865,89
Räkenskapsper. över-/underskott	-130 678,07	295 756,28
<b>Eget kapital total</b>	<b>-6 614 787,68</b>	<b>-6 476 109,61</b>

### Testamentfondernas kapital (konto 220000)

	Ingående	Förändring	Saldo	Utgående
Helmi Avidsons fond	-40 160,25	0,00	-40 160,25	-40 160,25
Hildegard Tanners font	-270 687,59	-9 413,38	-280 100,97	-280 100,97
Dahlbergs fond	-102 476,62	-6 672,76	-109 149,38	-109 149,38
<b>Totalt</b>	<b>-413 324,46</b>	<b>-16 086,14</b>	<b>-429 410,60</b>	<b>-429 410,60</b>

### Donationfondernas kapital (kontot 221000)

	Ingående	Förändring	Saldo	Utgående
Hjälperksamheten	-33 755,73	0,00	-33 755,73	-33 755,73
Fredagssällskapet	-126 253,45	-53 568,37	-179 821,82	-179 821,82
Underhållsfonden	-145 936,12	0,00	-145 936,12	-145 936,12
Dispositionsfonden	-259 700,19	0,00	-259 700,19	-259 700,19
Reservfonden	-288 068,13	0,00	-288 068,13	-288 068,13
Reparationsfonden	-236 928,54	0,00	-236 928,54	-236 928,54
<b>Totalt</b>	<b>-1 090 642,16</b>	<b>-53 568,37</b>	<b>-1 144 210,53</b>	<b>-1 144 210,53</b>

### Donationfondernas kapital totalt

-1 573 621,13

**Långfristiga skulder**

	2023	2022
Lån från kreditinstitut		
Aktia FI52 4055 3182 0503 77	-27 777,60	-41 666,50
Aktia FI09 4055 0095 5620 76	-979 128,06	-1 028 108,06
<b>Långfristiga skulder tot.</b>	<b>-1 006 905,66</b>	<b>-1 069 774,56</b>

**Kortfristiga skulder**

	2023	2022
Lån från kreditinstitut		
Aktia FI52 4055 3182 0503 77	-13 888,90	-13 888,90
Aktia FI09 4055 0095 5620 76	-48 980,00	-48 980,00
	<u>-62 868,90</u>	<u>-62 868,90</u>
Skulder till leverantörer	-28 983,66	-19 927,80
Övriga kortfristiga skulder		
Förskottsinnh.skulder löner	-5 891,58	-4 516,61
Socialsk.avg.skuld	-341,73	-277,67
Pensionavgiftsskuld	-6 410,21	-5 947,24
Hyresgarantier	-3 200,00	-3 200,00
Resultatregleringar		
Semesterlöneskulder	-49 282,93	-43 355,08
Periodisering av räntor	-8 565,20	0,00
Övriga resultatregleringar		
Timlöneperiodisering 31.12.23	-6 837,13	
Dokument 1000016_2024	-100,00	
SEB Kort Bank AB	-3 751,75	
	<u>-10 688,88</u>	-10 374,65
<b>Kortfristiga skulder tot.</b>	<b>-176 233,09</b>	<b>-150 467,95</b>

## 7 Noter om säkerheter och ansvarsförbindelser

### Pensionsansvarsunderskott

Församlingens kalkylmässiga andel av kyrkans gemensamma icke täckta pensionsansvar är 1,6 miljoner euro. Hela kyrkans icke täckta pensionsansvar är 3,6 miljarder euro.

## Övriga säkerheter och ansvarsförbindelser

### Leasingansvar

Toshiba E -STUDIO2010AC, kopieringsmaskin	
Förfaller < 1 år	708,00 eur
Förfaller > 1-5 år	708,00 eur
<b>Totalt</b>	<b>1 416,00 eur</b>
3stepIt, laptops	
Förfaller < 1 år	458,00 eur
Förfaller > 1-5 år	88,00 eur
<b>Totalt</b>	<b>546,00 eur</b>
Tesma, laptop	
Förfaller < 1 år	288,00 eur
Förfaller > 1-5 år	504,00 eur
<b>Totalt</b>	<b>792,00 eur</b>

### Skulder som har aktier som säkerhet

Lån från kreditinstitut	31.12.2023	31.12.2022
Aktia Bank Abp	1 069 774,56	1 132 643,46
Bostads Ab Aino Oy, aktierna 252-264	26 923,52	26 923,52

### Försäkringar

OP Försäkring Ab:

Ansvarsförsäkring 16-226-835-6

Gruppolycksfallsförsäkring 16-475-463-0

Kyrkoförsäkring 16-242-669-2

Lagstadgad olycksfallsförsäkring 40-216-319-1

Fullvärdesförsäkring för fastighet 16-226-834-8



# V Förteckningar och redogörelser

## Förteckning över bokföringsmaterial 2023

Punkterna 1–10 i servicecentralens system, materialet förvaras i elektronisk form

1. Dagbok
2. Huvudbok
3. Inköpsreskontra
4. Försäljningsreskontra
5. Kassabokföring
6. Lönebokföring
7. Bokföring av anläggningstillgångar
8. Resultaträkning
9. Balansräkning
10. Finansieringsanalys

## Förteckning över verifikatslag

Dokumenttyp	Nam	Nummerserie
RV	Fakturaöverföring	00
AB	Bokföringsdokument	01
AZ	Upplösn. till anlägg	01
P1	Löner/skatte	01
PV	Semesterlön reserv.	01
SA	HB-kontodokument	01
SE	Interna poster	01
SK	Förs. memorialverif.	01
SN	Kollekt memorialveri	01
SZ	Bokföringsdokument	01
T1	Kontoutdrag/skatte	01
AF	Avskrivningar	03
DZ	Kundbetalning	14
KZ	Betalning (leverant)	15
DG	Kreditnota (kund)	18
KG	Kreditnota(leverant)	19
KR	Leverantörsfaktura	19

Nummerserie	Från nr	Till nr
00	90000000	90000060
01	1000000	1000844
14	14000000	14000163
15	15000000	15000327
18	18000000	18000000
19	19000000	19000373
03	3000000	3000011

## Redogörelse över hur bokföringsmaterialet och verifikaten förvaras

Bokslutet förvaras varaktigt i digital form.

Handlingar som innehåller löneuppgifter förvaras i 50 år.

Bokföringar, kontoplaner samt förteckningar över bokföringar och annat material förvaras i minst 10 år efter räkenskapsperiodens utgång (BokfL 2 kap. 10 § 1 mom.), om inte EU-bestämmelser förutsätter en längre förvaringstid. Fakturor, verifikat och andra utredningar i anslutning till fastighetsinvesteringar förvaras i 13 år från utgången av det kalenderår under vilket fastighetsinvesteringen har färdigställts. Bokförings- och bokslutsmaterialet ska förvaras

på ett maskinläsbart datamedium. Bokföringsmaterialet ska sparas på två olika datamedier. Det material som finns i Kyrkans servicecentrals system finns lagrat i systemet och som separata säkerhetskopior.



### Niclas Gustav Eric Salingre

585f9d0e-8b82-4151-9b0b-65a2da99f1af - 2024-04-03 19:33:07 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 97af04bf-73bb-4f54-8ef9-7b28e8430a00 - FI

### Göte Jan-Olov Fors

7ac53c2d-72c0-4be0-84fa-76d1e0d21d17 - 2024-04-03 20:07:38 UTC +03:00  
BankID / MobileID - fe33852d-d04a-4cee-a863-69a274619af3 - FI

### PEGGY MICAELA ANDERSSON-SIHVONEN

0852c7a2-2ab3-469f-b29b-0a7c7e71123b - 2024-04-03 21:08:39 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 80a6ccb9-493b-4243-b874-cece9740f65f - FI

### LEENA-MARJUKKA JOHANSSON-RENGEN

f7bf9718-9845-43b8-9704-af1ef0902f09 - 2024-04-03 21:46:11 UTC +03:00  
BankID / MobileID - a965a3a8-5a4a-4f90-8bd1-239dde9ca025 - FI

### Johan Gustav Koivistoinen-Bohlin

310bf301-1f99-4ff0-bc6b-3eef79c286d6 - 2024-04-04 09:29:59 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 093e2144-14c9-4f88-823f-cb2744abb67a - FI

### KRISTIAN THULESIUS

a6f88a62-bff3-42ce-8fd5-45594ab71915 - 2024-04-04 10:32:31 UTC +03:00  
BankID / MobileID - c00bba50-46ab-4460-8b90-dfeffaf83ffe - FI

### MARIT SARA BIRGITTA INGVES-BACIA

8e7bbe38-afdb-41c0-b544-e518b7c52e97 - 2024-04-06 15:36:40 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 7b2076b6-4e0b-4f1c-88a3-382d21227185 - FI

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

This documents contains 33 pages before this page  
Dokumentet inneholder 33 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 33 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 33 sider før denne side

Identitet för dokumentet: nina.8c0260aec16

## Bengt Mikael Carlson

79a132fb-b3a7-434b-bd87-703ee9c3fa6e - 2024-04-10 09:24:26 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 7db694ab-dec2-4a16-84e2-9b1977c6b2ff - FI

## Nina Maria Nordström

103f2deb-3761-428e-b685-c0506177635e - 2024-04-10 09:52:13 UTC +03:00  
BankID / MobileID - c8236a9c-8cef-4610-8f18-7e3f47eb5729 - FI

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvallare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende



**KPMG Oy Ab**  
Tölviksgatan 3 A  
PB 1037  
00101 Helsingfors, FINLAND

Telefon +358 20 760 3000  
[www.kpmg.fi](http://www.kpmg.fi)

Rikssvenska Olaus Petri-församlingen  
FO-nummer 0224025-1  
Bokslutet för räkenskapsperioden 1.1. - 31.12.2023

## Revisorns revisionsanteckning

Över verkställd revision har idag avgivits revisionsberättelse.

Helsingfors den 15 april 2024

KPMG Oy Ab

Martin Slotte  
*OFGR, GR*

### Elektronisk revisionsanteckning

Revisorns elektroniska signatur på bokslutet gäller endast revisionsanteckningen.





## Rikssvenska Olaus Petri-församlingen - Bokslut 2023 - 15.4.2023

Denna underteckningsbilaga gäller alla dokument och bilagor som finns på denna sida (tillsammans "Dokumenterna"). Genom att elektroniskt underteckna denna underteckningsbilaga bekräftar jag att ha läst och förstått Dokumentens villkor och godkänner dem (vid behov med vederbörlig fullmakt).

Denna dokumenthelhet innehåller följande dokument:

Dokument att signera

Rikssvenska Olaus Petri-församlingen Bokslut 2023.pdf

Underteckningsbilaga (innehåller de elektroniska underskrifterna efter signering)

Underteckningsbilaga\_Rikssvenska Olaus Petri-församlingen Bokslut 2023.pdf

Undertecknande parter

KPMG Oy Ab  
Martin Slotte  
OFGR, GR

Denna underteckningsbilaga hänvisar till dokumentet  
Rikssvenska Olaus Petri-församlingen Bokslut 2023.pdf  
vars SHA256-hash är:

663c4c40af03c0340d0f08002435df8fc5348b551decf5d6d85855d272b21ff8



Underteckningsbilaga\_Rikssvenska Olaus Petri-församlingen Bokslut 2023.pdf

---

**Undertecknare:**

**Namn**

MARTIN SLOTTE

**Signerad med**

Stark autentisering

**Underskriftsdatum**

2024-04-15 13:28



Detta dokument har försetts med sigill genom elektronisk signatur. Sigillet garanterar dokumentets äkthet.



KPMG Oy Ab  
Tölviksgatan 3 A  
PB 1037  
00101 Helsingfors  
FINLAND

Telefon +358 20 760 3000  
www.kpmg.fi

## Revisionsberättelse 2023

Till Rikssvenska Olaus Petri församlings kyrkofullmäktige

Vi har granskat Rikssvenska Olaus Petri församlings förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2023. Bokslutet omfattar resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter till dem samt tablå över budgetutfall och verksamhetsberättelse.

### **Kyrkorådets och övriga redovisningsskyldigas skyldigheter**

Kyrkorådet och övriga redovisningsskyldiga är ansvariga för församlingens förvaltning och skötseln av församlingens ekonomi under räkenskapsperioden. Kyrkorådet och ekonomichefen ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om församlingens ekonomiska ställning samt om resultatet av dess verksamhet i enlighet med bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut.

Kyrkorådet och ekonomichefen ansvarar även för ordnandet av intern kontroll och den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

### **Revisorns skyldigheter**

Vi har granskat räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut i enlighet med god revisionssed inom den offentliga förvaltningen för att upptäcka väsentliga felaktigheter och rapportera om dem som resultat av granskningen. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett huruvida förvaltningen sköts enligt lag och verkställt enligt fattade beslut. Vi skaffar oss en förståelse av den del av interna kontrollen som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga och för att uttala oss om ordnandet av den interna kontrollen, men inte för att uttala oss om effektiviteten i församlingens interna kontroll.

Vi har utfört granskningen för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att församlingens förvaltning har sköts enligt lag och beslut av behöriga organ och tjänsteinnehavare. Bokföringen, principerna för upprättandet av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

### **Granskningens resultat**

Församlingens förvaltning har sköts enligt lag och fattade beslut.

Församlingens interna kontroll har ordnats på behörigt sätt.

Församlingens bokslut är upprättat enligt bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om räkenskapsperiodens verksamhet, ekonomi, ekonomiska utveckling och ekonomiska ansvar.

### **Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet**

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Helsingfors den 15 april 2024

KPMG Oy Ab

Martin Slotte  
OFGR, GR







## Rikssvenska Olaus Petri-församlingen - Revisionsberättelse 2023 - 15.4.2023

Denna underteckningsbilaga gäller alla dokument och bilagor som finns på denna sida (tillsammans "Dokumenterna"). Genom att elektroniskt underteckna denna underteckningsbilaga bekräftar jag att ha läst och förstått Dokumentens villkor och godkänner dem (vid behov med vederbörlig fullmakt).

Denna dokumenthelhet innehåller följande dokument:

Dokument att signera

Rev ber 2023 Olaus Petri församling.pdf

Underteckningsbilaga (innehåller de elektroniska underskrifterna efter signering)

Underteckningsbilaga\_Rev ber 2023 Olaus Petri församling.pdf

Undertecknande parter

KPMG Oy Ab  
Martin Slotte  
OFGR, GR

Denna underteckningsbilaga hänvisar till dokumentet

Rev ber 2023 Olaus Petri församling.pdf

vars SHA256-hash är:

50469133d80e047db83f3d6cea415eb9844f4f6f46860b37120844c4edcb1079



Underteckningsbilaga\_Rev ber 2023 Olaus Petri församling.pdf

---

**Undertecknare:**

***Namn***

MARTIN SLOTTE

***Signerad med***

Stark autentisering

***Underskriftsdatum***

2024-04-15 13:25



Detta dokument har försetts med sigill genom elektronisk signatur. Sigillet garanterar dokumentets äkthet.